

Avviso pubblico di manifestazione di interesse per la selezione di esperti esterni per l'espletamento di attività di monitoraggio amministrativo-contabile e operativo in loco di progetti SIPROIMI

CITTALIA - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (d'ora in avanti denominata "CITTALIA") con sede legale in Roma, alla Via dei Prefetti n. 46, C.F. e P. Iva 08689441007, in persona del Direttore, Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione;

PREMESSO CHE

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente (...)*»;
- ✓ CITTALIA, in particolare, collabora con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale¹ per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi di accoglienza e, da ultimo, con Convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2016, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2017-2019 (di seguito denominata anche solo la "Convenzione");

¹ Il "Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo e alla tutela dei rifugiati e degli stranieri destinatari di altre forme di protezione umanitaria", ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416, convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo ed è affidato, con convenzione, in gestione all'ANCI che, a sua volta, nello svolgimento delle attività inerenti si avvale della cooperazione di Citalia.

Con il D.L. 4 ottobre 2018, n. 113, convertito in Legge 1 dicembre 2018, n. 132, il Sistema di protezione per richiedenti asilo, rifugiati e minori stranieri non accompagnati - SPRAR è stato rinominato in Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati - SIPROIMI, con modifica delle relative regole di accoglienza e linee guida. L'accesso al Sistema oggi è riservato ai titolari di protezione internazionale e a tutti i minori stranieri non accompagnati. Inoltre, la nuova disposizione normativa prevede che possano accedere ai servizi di accoglienza integrata del SIPROIMI anche i titolari di permesso di soggiorno per: vittime di violenza o tratta, vittime di violenza domestica, motivi di salute, vittime di sfruttamento lavorativo, calamità, atti di particolare valore civile.

- ✓ la Convenzione è prossima alla scadenza (31.12.2019) e sono in corso le procedure di negoziazione con il Ministero dell'Interno per l'affidamento all'ANCI della gestione del Servizio Centrale per le annualità successive, con conseguente cooperazione di CITTALIA;
- ✓ CITTALIA, al fine di poter essere operativa nella cooperazione con ANCI al momento della formalizzazione delle succitate procedure, con riguardo alla realizzazione di attività di monitoraggio amministrativo e operativo in loco presso i progetti SIPROIMI, ha necessità di disporre di un elenco di esperti esterni a cui inviare un eventuale successivo avviso di selezione comparativa;
- ✓ la successiva selezione comparativa sarà avviata sulla base delle esigenze di CITTALIA individuate anche rispetto ai contenuti della nuova Convenzione, sempre che sia riscontrata l'impossibilità di far fronte con personale in servizio alla realizzazione delle succitate attività, ed il relativo avviso recherà precise indicazioni con riferimento:
 - al fabbisogno di CITTALIA;
 - alla tipologia, all'oggetto e alla durata dell'incarico;
 - al compenso della prestazione professionale.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

1 – Oggetto della manifestazione di interesse

1.1. CITTALIA avvia la presente manifestazione di interesse al fine di individuare esperti esterni interessati all'espletamento di attività di monitoraggio amministrativo – contabile e operativo in loco di progetti SIPROIMI, distinguendo due profili:

- Profilo 1) esperti in ambito economico-finanziario al fine di supportare il Servizio Centrale nelle attività di monitoraggio e verifica amministrativo-contabile in loco dei servizi di accoglienza integrata dei Progetti SIPROIMI;

- Profilo 2) esperti in materia di immigrazione e asilo al fine di supportare il Servizio Centrale nelle attività di monitoraggio e valutazione operativa in loco dei servizi di accoglienza integrata dei Progetti SIPROIMI.

1.2. I candidati interessati, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2, rientreranno in un Elenco predisposto dal Responsabile del procedimento, ai quali verrà inviato l'eventuale successivo avviso di selezione comparativa, in cui verrà inoltre dettagliato l'oggetto dell'incarico.

1.3. Il presente Avviso e l'eventuale successiva selezione comparativa non impegnano in alcun modo CITTALIA al conferimento dell'incarico professionale; nel caso in cui le procedure di negoziazione inerenti la Convenzione di cui alle premesse dovessero avere esito negativo e, comunque, a suo insindacabile giudizio, CITTALIA si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura dandone comunicazione sul sito web (www.cittalia.it – Amministrazione trasparente), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della presente manifestazione di interesse, nonché l'invio del successivo avviso di selezione, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte di CITTALIA.

2 – Requisiti di ammissione

2.1. Al fine di partecipare alla presente procedura di manifestazione di interesse i candidati devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti di seguito indicati.

2.2. Requisiti di ammissione di ordine generale per entrambi i profili:

- a) essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea e, in tale ultimo caso, essere in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; ovvero essere loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purché in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere subito alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività di CITTALIA.

2.3. Requisiti di ammissione di ordine professionale:

Profilo 1)

- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado o diploma di laurea;
- b) comprovate competenze contabili-amministrative ed esperienza lavorativa di **almeno tre anni** nell'ambito del monitoraggio e della verifica economico-finanziaria di attività progettuali finanziate con fondi pubblici (europei e/o nazionali e/o regionali) finalizzate all'erogazione dei servizi alla persona (o sociali) in relazione al welfare locale;
- c) conoscenza ed uso del pc (utente autonomo): posta elettronica, navigazione internet, pacchetto office ed elaborazione di report a partire da dati numerici.

Profilo 2)

- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado o diploma di laurea;
- b) comprovata esperienza lavorativa di **almeno tre anni** in materia di immigrazione e asilo con riguardo all'assistenza rivolta agli Enti locali² in materia di coordinamento e/o di gestione e/o di organizzazione di servizi/interventi legati ai servizi di accoglienza degli adulti e/o dei minori stranieri non accompagnati (MSNA);
- c) conoscenza ed uso del pc (utente autonomo): pacchetto office, posta elettronica, navigazione internet.

2.4. I requisiti richiesti ai precedenti punti 2.2. e 2.3. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse e mantenuti fino al termine dell'eventuale incarico.

2.5. Gli anni di esperienza professionale di cui al precedente punto 2.3, maturati in periodi anche non continuativi, per ciascuno dei profili, dovranno essere dichiarati nel modello di partecipazione (allegato *sub* 2), indicando la durata (da mese/anno a mese/anno) di ciascuna esperienza professionale. Le esperienze devono essere dichiarate solo se documentabili per consentire i relativi eventuali controlli successivi. Inoltre, non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun periodo non sovrapponibile.

2.6. CITTALIA si riserva di verificare, in ogni momento, l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati, anche chiedendo la relativa prova al soggetto istante. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla successiva selezione comparativa.

3 - Procedura di selezione

3.1. Ai fini della predisposizione dell'Elenco, il Responsabile del procedimento provvederà alla verifica, nei confronti dei candidati che hanno manifestato interesse, dei requisiti di ammissione di cui ai precedenti artt. 2.2. e 2.3.

² Indicare nel cv il datore di lavoro e la tipologia di inquadramento contrattuale: Tempo indeterminato, Tempo determinato, Collaboratore, Consulente/Free Lance, Altro

3.2. I candidati inseriti nell'Elenco e, quindi, ammessi alla successiva selezione comparativa, dovranno confermare, al momento del successivo Avviso, il loro interesse rispetto al fabbisogno di CITTALIA individuato nello stesso. Si rappresenta sin da ora che, soltanto per questi ultimi, la valutazione della candidatura avverrà secondo i criteri e le modalità di seguito indicati, tramite una Commissione all'uopo istituita.

3.3. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di **50/50 punti**.

3.4. Valutazione dei titoli:

La procedura di valutazione delle candidature prevede, in relazione ai titoli e alle esperienze possedute, l'attribuzione di un punteggio massimo di **30/50 punti** secondo i seguenti criteri:

Profilo 1)

Criteri	Punti	Punteggio massimo
Diploma di laurea triennale	3	5
Diploma di laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento	5	
Esperienza specifica in relazione alle competenze richieste nel presente avviso	Fino a 25	25
Totale		30

Profilo 2)

Criteri	Punti	Punteggio massimo
Diploma di laurea triennale	3	5
Diploma di laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento	5	
Esperienza specifica in relazione alle competenze richieste nel presente avviso che sarà valutata anche in funzione del ruolo ricoperto e della competenza in materia di servizi di accoglienza dedicati sia agli adulti che ai MSNA	Fino a 20	20
Esperienza specifica in attività di reporting e monitoraggio sul campo di progetti europei, nazionali e/o regionali, nell'ambito dell'immigrazione e asilo	Fino a 5	5
Totale		30

3.5. Saranno ammessi a colloquio coloro che conseguiranno almeno **15/30 punti** nella valutazione dei precedenti titoli ed esperienze.

3.6. Valutazione del colloquio:

Il colloquio sarà volto a verificare le competenze ed esperienze dichiarate nel *curriculum*, nonché l'attitudine dei candidati in relazione a quello che sarà definito come oggetto dell'incarico. Saranno inoltre valutate:

per il **Profilo 1)**

- le capacità relazionali e di comunicazione;
- le capacità di problem solving;
- la conoscenza della normativa di riferimento nell'ambito dell'affidamento dei servizi sociali;
- la disponibilità a viaggiare continuativamente sul territorio italiano per lo svolgimento delle attività di cui al profilo;

per il **Profilo 2)**

- le capacità relazionali e di comunicazione nonché la capacità di esposizione logica e analitica relativamente ai temi ed argomenti di rilevanza per il profilo;
- le capacità di problem solving;
- la conoscenza generale del funzionamento dei servizi sociali;
- la disponibilità a viaggiare continuativamente sul territorio italiano per lo svolgimento delle attività di cui al profilo;

al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di **20 punti**.

3.7. Al termine della procedura di valutazione, l'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto, dato dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e delle esperienze nonché quello conseguito a seguito del colloquio.

3.8. Il successivo Avviso di selezione comparativa disciplinerà le modalità e i termini di conferimento dell'incarico.

4 – Contenuto della manifestazione di interesse, modalità e termini di presentazione

4.1. La manifestazione di interesse dovrà, **a pena di esclusione**, essere redatta mediante compilazione del modello allegato *sub 1)* e sottoscritta dal candidato.

4.2. La manifestazione di interesse dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:

- file del modello di partecipazione (.xlsx) di cui all'allegato *sub 2)*, con la seguente denominazione "Profilo X_cognome_nome". Il candidato dovrà, in particolare, attenersi alla sola compilazione degli spazi della domanda all'uopo designati senza modificare formati, aggiungere righe, colonne e/o, più in generale, apportare variazioni alla formattazione e alla struttura della domanda;
- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto e scansionato. Nel *curriculum vitae* le esperienze professionali in relazione alle competenze specifiche richieste all'art. 2.3 devono essere coerenti e riconducibili a quanto dichiarato nel modello di partecipazione di cui all'allegato *sub 2)*;
- scansione del documento di identità in corso di validità.

4.3. La presentazione della manifestazione di interesse ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate.

4.4. La documentazione di cui al punto 4.2. dovrà essere inviata entro le **ore 23,00 del 18.12.2019** esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo selezione@cittalia.it riportando nell'oggetto del messaggio il cognome e nome del candidato, seguito dalla dicitura "manifestazione di interesse esperti monitoraggio SIPROIMI_Profilo X". Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della richiesta documentazione alla citata casella e-mail.

4.5. Si precisa che ciascun candidato ha la possibilità di manifestare il proprio interesse per entrambi i profili, ove in possesso dei relativi requisiti, presentando doppia candidatura.

4.6. Non saranno ammesse alla selezione e verranno escluse dalla procedura selettiva le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato o con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate.

5 - Trattamento dei dati personali

5.1. Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali,

nonché alla libera circolazione di tali dati” (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza così come previsto nell’informativa allegata *sub* 3. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è CITTALIA.

5.2. Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per procedere alla verifica dei presupposti per l’eventuale incarico di lavoro e la loro mancata indicazione può precludere l’eventuale instaurazione del rapporto con CITTALIA. In relazione ai suddetti dati CITTALIA riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste a: Cittalia - Data Protection Officer – Massimiliano Girolami, e-mail dpo@cittalia.it.

6 - Pubblicità

6.1. Il presente Avviso di manifestazione di interesse viene pubblicato sul sito Internet di CITTALIA (www.cittalia.it) nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

7 - Informazioni

7.1. Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Virginia Costa. Per ogni informazione è possibile contattare il seguente indirizzo e-mail: info.avvisopubblico@cittalia.it.

7.2. Sul sito internet di CITTALIA sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa al presente Avviso.

Si allegano

sub 1: Modello di manifestazione di interesse

sub 2: Modello di partecipazione

sub 3: Informativa privacy

Roma, 6 dicembre 2019

F.to digitalmente dal Direttore
Luca Pacini