

AVVISO DI SELEZIONE

Cittalia – Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (d'ora in avanti denominata "CITTALIA" o in alternativa la "Fondazione") con sede legale in Roma, alla Via dei Prefetti n. 46, P. Iva e C.F. 08689441007, per il potenziamento dell'Ufficio Supporto Tecnico alle Divisioni e Sviluppo Progetti di Cittalia, ha avviato una **ricerca, per titoli e colloquio**, per **n. 2 risorse** che, riportando direttamente ai Referenti/Responsabile dell'Ufficio competente, si occuperanno di svolgere le seguenti attività nell'ambito dei Progetti facenti capo alla Fondazione:

A) ASSISTENTE AL PROJECT MANAGEMENT (1 risorsa) con il compito di fornire supporto al management dei progetti facenti capo all'Ufficio Supporto Tecnico alle Divisioni e Sviluppo Progetti di Cittalia, contribuendo alla facilitazione dei processi operativi di gestione che interessano l'intero ciclo di vita dei progetti.

In particolare il candidato deve possedere conoscenze, competenze ed esperienze qualificate relativamente a:

- gestione di archivi documentali, sia su supporto informatizzato che cartaceo;
- aggiornamento di base dati;
- gestione, da remoto, dei contatti con i partenariati/ altri Enti co-beneficiari dei progetti, assicurando una corretta comunicazione e informazione;
- assistenza alla organizzazione tecnica e logistica delle attività progettuali;
- predisposizione di documentazione utile ai fini della rendicontazione tecnica delle attività progettuali;
- supporto alla predisposizione della reportistica intermedia e finale di progetto.

B) PROGETTISTA INTERVENTI SOCIALI (1 risorsa) con il compito di progettare, gestire e monitorare progetti sociali (di intervento sui territori e di ricerca) sui temi dell'immigrazione e integrazione sviluppati dall'Ufficio Supporto Tecnico alle Divisioni e Sviluppo Progetti di Cittalia in relazione alle opportunità di finanziamento sia nazionali che europee.

In particolare il candidato deve possedere conoscenze, competenze ed esperienze qualificate relativamente a:

- pianificazione, elaborazione e gestione di progetti di ricerca e intervento nel settore dell'inclusione sociale, in linea con i requisiti tecnici di riferimento;
- monitoraggio e valutazione di progetti e interventi di natura sociale, in coerenza con gli obiettivi strategici, in particolare organizzazione e gestione degli strumenti per monitorare l'andamento dei progetti, inclusi

- gli strumenti per la definizione di eventuali indicatori di impatto sociale degli stessi (ricerca di contesto, interviste, *focus group*, questionari ecc.)
- contributo alla creazione e al mantenimento delle reti e dei partenariati di progetto mediante un'attività di *networking* e collaborazione;
 - analisi e approfondimento qualitativo, con particolare riferimento alla capacità di connettere, sotto il profilo metodologico e organizzativo, le componenti progettuali che afferiscono agli interventi sul campo con le attività complementari di studio e indagine (es. analisi di contesto e/o dei fenomeni oggetto di interesse).

In particolare, i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti e conoscenze di ordine professionale:

- Per il profilo A:
 - Diploma di scuola superiore;
 - Conoscenza approfondita del pacchetto Office, con particolare attenzione ai programmi Outlook, Word, Excel e PowerPoint, dei più comuni browser per la navigazione in internet e delle più comuni piattaforme di videoconferenza (es. Microsoft Teams, Zoom, Google Meet);
- Per il profilo B:
 - Laurea magistrale in scienze umane o sociali;
 - Possesso di conoscenze e competenze specifiche e documentabili in materia di progettazione sociale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attestato di corso di specializzazione, Master di I o II livello, Dottorato o Post-dottorato, o altro titolo rilevante);
 - Conoscenza approfondita del pacchetto Office, con particolare attenzione ai programmi Outlook, Word, Excel e PowerPoint e conoscenza di programmi specificatamente dedicati all'analisi qualitativa nell'ambito dell'attività di ricerca;
 - Buona conoscenza della lingua inglese.

Per i soggetti il cui CV risulti essere in linea con i requisiti richiesti e con le esigenze di Cittalia, è previsto apposito colloquio individuale. Ai fini della valutazione, costituiranno titoli preferenziali:

- Per il profilo A:
 - Ottime capacità relazionali, di lavoro in gruppo e di *problem solving* e attitudine alla massima flessibilità nell'organizzazione del lavoro;
 - Buona conoscenza delle regole di rendicontazione dei progetti finanziati con fondi nazionali e/o europei e comprovata esperienza nella gestione amministrativa e organizzativa di progetti nazionali e/o europei;
 - Buona proprietà di linguaggio e spirito d'iniziativa
- Per il profilo B:

- Documentata esperienza professionale, superiore a cinque anni, in modelli, tecniche e strumenti per il monitoraggio e la valutazione di progetti e interventi di natura sociale, maturata nell'ambito di programmi e progetti di rilevanza nazionale e/o europea in materia di politiche sociali e/o integrazione;
- Possesso di conoscenze e competenze specifiche e documentabili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attestato rilasciato all'esito di corso di specializzazione, Master di I o II livello, Dottorato o Post-dottorato, o altro titolo rilevante) nel campo della metodologia di ricerca sociale;
- Aver realizzato pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali su temi afferenti alle politiche sociali e all'integrazione;
- Ottime capacità relazionali, di lavoro in gruppo e di *problem solving* e attitudine alla massima flessibilità nell'organizzazione del lavoro.

I candidati selezionati in relazione al **Profilo "A"** saranno assunti con **contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi** in conformità a quanto disposto dall'art. 19 del d.lgs. 81/2015 *ss.mm.ii.* - con qualifica di impiegato corrispondente ad un **IV livello** del CCNL ANCI adottato da CITTALIA.

I candidati selezionati in relazione al **Profilo "B"** saranno assunti con **contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di 12 mesi** in conformità a quanto disposto dall'art. 19 del d.lgs. 81/2015 *ss.mm.ii.* - con qualifica di impiegato corrispondente ad un **III livello** del CCNL ANCI adottato da Cittalìa.

L'attività lavorativa verrà svolta presso la sede operativa di CITTALIA, sita in Roma alla via delle Quattro Fontane n. 116.

La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi (D.lgs. 198/06). Si chiede di inviare al seguente indirizzo e-mail, selezione@cittalia.it, entro le ore 23:59 del 05/07/2022, curriculum vitae in formato europeo rispondente al profilo della posizione aperta, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 e con l'autorizzazione in calce al trattamento dei dati personali secondo l'art. 13 del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR).

Si prega di inserire nel campo oggetto della e-mail la seguente dicitura:

Per il profilo A:

ASSISTENTE AL PROJECT MANAGEMENT - *Selezione n. 1 risorsa – CV [nome e cognome del candidato]*"

Per il profilo B:

PROGETTISTA INTERVENTI SOCIALI - *Selezione n. 1 risorsa - CV [nome e cognome del candidato]*"

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa indicata, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali né presuppone la redazione di una graduatoria finale. La presente procedura non determina alcun diritto al contratto di lavoro con CITTALIA, rientrando nella totale discrezionalità di quest'ultima valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della posizione da ricoprire. Inoltre, la Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione anche per insufficiente disponibilità di budget.

Roma, 28/06/2022

Il Direttore
Luca Pacini