

Oggetto: Determina a contrarre. Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. del servizio di noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione A3 colore per la sede operativa di CITTALIA di Via delle Quattro Fontane 116. Adesione alla Convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 - Lotto 5 - CIG 8099147B87”

CITTALIA - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza, con sede legale in Roma alla Via dei Prefetti n. 46, C.F. e P.Iva 08689441007 (d'ora in avanti, solo "CITTALIA"), in persona del Direttore, Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione,

Premesso che

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro:«(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)*»;
- ✓ CITTALIA, in particolare, coopera con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale¹ per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi di accoglienza e, da ultimo, con Convenzione sottoscritta in data 9 gennaio 2020, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2020-2022 (di seguito denominato il “Progetto Servizio Centrale”);
- ✓ l'ANAC, con deliberazione n. 21 del 18.01.2017, ha stabilito che «*l'ANCI e pertinenti enti strumentali, al pari delle altre associazioni tra Enti Locali a qualsiasi fine istituite, risultano certamente assoggettati, a far data dall'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, alla disciplina degli affidamenti pubblici*»;

¹ Il Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che afferiscono al Sistema di accoglienza e integrazione, ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416 ss.mm.ii., convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e affidato con convenzione in gestione all' ANCI che, a sua volta, si avvale di Cittalìa.

- ✓ CITTALIA ha la necessità di acquisire il servizio di noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori per la sede operativa di Via delle Quattro Fontane 116; sede in cui è allocato il personale impiegato nella realizzazione del Progetto Servizio Centrale;
- ✓ CONSIP S.p.A ha attivato in data 09/11/2020 la Convenzione per la fornitura di “Apparecchiature multifunzione in noleggio 32” per le Pubbliche amministrazioni, Lotto 5 Fornitura in noleggio di Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni per scansione, copia e stampa - CIG Consip n. 8099147B87;
- ✓ il Fornitore aggiudicatario del Lotto 5 è l'impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.;
- ✓ la Convenzione in parola prevede in particolare:
 - all'art 5 che *“(...) I singoli Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno durata di 36, 48 o 60 mesi, come specificato nell'ordinativo di fornitura”*;
 - all'art. 6 che *“(...) La consegna di ciascuna fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, posa in opera, rimozione ed asporto dell'imballaggio, installazione, configurazione, messa in esercizio e verifica di funzionalità, servizio di affiancamento agli utenti nonché laddove espressamente richiesto dall'Amministrazione la fornitura, il ritiro e trattamento dei materiali di consumo. Unitamente a ciascuna Apparecchiatura il Fornitore dovrà consegnare quanto indicato nel paragrafo 4.2 del Capitolato Tecnico. (...)”*;
 - all'art. 7 che *“Il Fornitore è tenuto a prestare il servizio di manutenzione e assistenza per tutta la durata dei singoli Contratti di Fornitura e secondo le modalità ed ai termini stabiliti nella presente Convenzione e nel Capitolato Tecnico. (...)”*;
- ✓ il Fornitore aggiudicatario dovrà garantire la fornitura di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), ivi incluso il toner, necessari per il corretto funzionamento delle Apparecchiature per tutta la durata del singolo contratto di noleggio e, previo accordo con l'Amministrazione richiedente, dovrà farsi carico del ritiro per il trattamento adeguato, ambientalmente compatibile dei materiali di consumo usati secondo quanto previsto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i.;
- ✓ sulla base delle esigenze di CITTALIA il quantitativo di apparecchiature multifunzione a colori da noleggiare è pari a 1 per un periodo di 36 mesi, secondo i corrispettivi di cui al Lotto 5 “Produttività D” pari a:
 - un canone di noleggio trimestrale apparecchiatura di € 209,10;
 - un costo per ogni copia eccedente monocromatica di € 0,00280;
 - un costo per ogni copia eccedente colore di € 0,01600;
 che la somma stanziata per il suddetto servizio, a valere sul budget della Fondazione, è presuntivamente pari a € 3.000,00 (euro tremila/00) oltre IVA, di cui € 2.509,20 (euro duemilacinquecentonove/20) oltre IVA per i canoni di noleggio e quale stima degli eventuali costi copia aggiuntivi:
 - € 100,00 (euro cento/00) per copie eccedenti monocromatiche
 - € 250,00 (euro duecentocinquanta/00) per copie eccedenti a colori

e risulta, in ogni caso, complessivamente inferiore ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00), oltre IVA;

Visti

- ✓ l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici);
- ✓ la Convenzione Consip Lotto 5 per la Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa CIG n. 8099147B87, le Condizioni generali di contratto e i relativi allegati;

Considerato

che le premesse sopra indicate costituiscono elemento determinante e specificativo del procedimento.

Tanto premesso, visto e considerato, ai sensi dell'art. 32 D.Lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

- ✓ **DI PROCEDERE**, mediante adesione alla Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32" - Lotto 5 Fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni per scansione, copia e stampa CIG Consip n. 8099147B87 – all'approvvigionamento del servizio di noleggio di n. 1 apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, Produttività "D", per la sede operativa di CITTALIA di Via delle Quattro Fontane 116, per un periodo di 36 mesi dall'attivazione.
L'acquisizione avverrà secondo le modalità previste dalla piattaforma www.acquistinretepa.it, in favore della società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., con sede legale in Via Monfalcone n. 15 - 20132 Milano, iscritta al Registro delle Imprese di Milano con C.F. 01788080156 /P.IVA n. 02973040963, aggiudicataria del Lotto di competenza con il CIG 8099147B87;
DI DARE ATTO che la spesa a valere sul budget della Fondazione ammonta presuntivamente a € 3.000,00 (euro tremila/00) oltre IVA, di cui € 2.509,20 (euro duemilacinquecentonove/20) oltre IVA per i canoni di noleggio e quale stima degli eventuali costi copia aggiuntivi:
 - € 100,00 (euro cento/00) copie eccedenti monocromatiche
 - € 250,00 (euro duecentocinquanta/00) copie eccedenti a colorie risulta, in ogni caso, complessivamente inferiore ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00), oltre IVA;
- ✓ **DI NOMINARE** Responsabile unico del procedimento il sig. Elio Castelnuovo, responsabile dell'Ufficio Personale e Servizi Generali di Cittalia, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e dalla Delibera A.N.A.C. n. 1096 del 26.10.2016 aggiornata al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

Il Direttore
Luca Pacini