



**CAPITOLATO
DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
LOTTO 2 PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DATA
PROTECTION OFFICER (DPO) DI CITTALIA**

CPV: 79132000-8

CIG: B1BC1ACAD6

SOMMARIO

| | | |
|------|---|---|
| 1. | Oggetto dell'appalto..... | 4 |
| 2. | Requisiti minimi di esecuzione del Servizio..... | 5 |
| 3. | Modalità di pagamento e revisione dei prezzi..... | 5 |
| 3.1. | Modalità di pagamento..... | 5 |
| 3.2. | Revisione dei prezzi..... | 6 |
| 4. | Controllo sull'esecuzione delle prestazioni..... | 6 |
| 5. | Obblighi di riservatezza e di condotta..... | 6 |
| 6. | Recesso e risoluzione del contratto..... | 7 |
| 7. | Tracciabilità dei flussi finanziari..... | 7 |
| 8. | Spese contrattuali..... | 8 |
| 9. | Foro competente..... | 8 |
| 10. | Rinvio..... | 8 |

Premessa

Cittalia – Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito anche "Cittalia" o "Stazione Appaltante" o "Fondazione") è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione. Come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione, per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di (...), inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...)* e) *nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...)* assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)».

In particolare, Cittalia collabora con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale (<https://www.retesai.it/>)¹ per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi di accoglienza e, con Convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2022, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2023-2025. Nel dettaglio, Cittalia assicura la funzionalità del Servizio Centrale con l'espletamento delle seguenti attività:

- a) presa in carico e assistenza nella gestione del percorso di accoglienza dei beneficiari della Rete SAI (Sistema di Accoglienza ed Integrazione);
- b) monitoraggio dei Progetti SAI;
- c) assistenza tecnica ai progetti della Rete SAI e alla Direzione Centrale;
- d) diffusione delle informazioni sugli interventi del SAI;

In tale ambito, si pone la necessità per Cittalia di individuare la figura del Data Protection Officer (DPO) in relazione all'insieme dei trattamenti di dati effettuati da Cittalia medesima.

Tale figura è stata introdotta dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" (GDPR).

Il GDPR, il particolare, prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, quale si qualifica Cittalia, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali (art. 37, paragrafo 1, lett a).

Secondo quanto stabilito dal GDPR, più nel dettaglio, il DPO può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato in funzione delle qualità

¹ Il Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che afferiscono al Sistema di accoglienza e integrazione, ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416 ss.mm.ii., convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e affidato con convenzione in gestione all' ANCI che, a sua volta, si avvale di CITTALIA.

professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 (art. 37, paragrafo 5).

1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) (a seguire anche solo "Servizio") (CPV: 79132000-8) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR).

Nel dettaglio, il DPO dovrà svolgere i compiti di cui all'art. 39 del GDPR, ossia:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

I compiti del DPO attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati da Cittalia.

Inoltre, potranno essere richiesti approfondimenti normativi e giurisprudenziali sulle tematiche individuate da Cittalia e comunque inerenti alla normativa privacy, da condividere anche mediante brevi appunti scritti e/o confronti orali in presenza o tramite *conference call* e/o mediante l'organizzazione di specifiche sessioni formative (per un numero indicativo di 6 ore annue, secondo tempistiche e modalità concordate).

Nell'eseguire i propri compiti il DPO considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Cittalia si impegna a:

- mettere a disposizione del DPO le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

I dati di contatto del DPO saranno pubblicati sul sito internet di Cittalia e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

2. Requisiti minimi di esecuzione del Servizio

Il Servizio dovrà essere prestato da un operatore economico dotato di conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 del GDPR, con una *seniority* di almeno 6 anni di esperienza.

La *seniority* richiesta si giustifica in considerazione dell'elevato contenuto tecnico-professionale e della sensibilità delle prestazioni oggetto del Servizio, funzionalmente e inscindibilmente connesse alla corretta gestione delle attività istituzionali di Cittalia.

Il Servizio dovrà essere espletato da un operatore economico che non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e conflitto di interessi previste dal vigente Codice Deontologico Forense e/o dalla normativa comunque applicabile in materia di contrattualistica pubblica.

Laddove, nel corso del Servizio, sopraggiungano motivi di incompatibilità/conflitto di interessi tali da rendere impossibile la prosecuzione del rapporto contrattuale, Cittalia potrà risolverlo con effetto immediato ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

I concorrenti, in sede di offerta tecnica, dovranno allegare il proprio CV, sottoscritto digitalmente, da cui risulti l'assenza di ogni conflitto di interesse/situazione di incompatibilità, nonché tutti gli elementi utili ad attestare i requisiti minimi di cui al presente paragrafo, corredati da ogni documentazione utile a comprova di quanto dichiarato. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni eventuale, ulteriore documentazione idonea alla verifica di quanto dichiarato.

3. Modalità di pagamento e revisione dei prezzi

3.1. Modalità di pagamento

L'importo del Servizio verrà erogato all'Aggiudicatario a corpo, in ratei bimestrali.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla ricezione di regolare fattura elettronica, che l'Aggiudicatario potrà emettere a partire dal 1° giorno del mese successivo a quello di esecuzione del Servizio, previa verifica di regolare esecuzione da parte di Cittalia.

Ai fini della verifica di regolare esecuzione, l'Aggiudicatario, unitamente alla fattura, dovrà trasmettere a Cittalia un'apposita relazione ricognitiva delle attività svolte nel periodo di riferimento. La regolare esecuzione sarà attestata mediante benestare al pagamento.

Cittalia potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni in merito alla relazione presentata dall'Aggiudicatario e/o prove documentali a comprova dell'attività svolta, cui l'Aggiudicatario dovrà dare seguito entro 10 giorni dalla richiesta. Resta inteso che tale richiesta interrompe i termini di pagamento.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a Cittalia e indicare i seguenti dati:

- data e numero di protocollo del contratto;
- CIG;
- periodo di riferimento delle attività svolte.

Il Codice Univoco Ufficio da utilizzare in sede di emissione della fattura è il seguente: CK9SoM.

Le fatture emesse dovranno essere sottoposte alla disciplina dello *split payment*, prevedendo quindi la sola evidenza dell'IVA in fattura e riportando la dicitura, sulla fattura stessa, "scissione dei pagamenti" o "split payment" ex art. 17-ter DPR 633/1972.

Il pagamento è, in ogni caso, subordinato all'acquisizione del DURC.

Eventuali contestazioni sulle prestazioni svolte sospendono la decorrenza del termine di pagamento, senza che l'Aggiudicatario nulla possa pretendere per il ritardato pagamento.

3.2. Revisione dei prezzi

Ai fini della revisione dei prezzi di cui all'art. 3.3 del Disciplinare, il RUP conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali e/o servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

4. Controllo sull'esecuzione delle prestazioni

Cittalia si riserva di verificare, in qualunque momento, che le prestazioni oggetto di appalto siano conformi sia sotto il profilo dell'osservanza degli obblighi contrattuali e della normativa vigente sia sotto il profilo della qualità del Servizio erogato.

A tal fine, è preciso obbligo dell'Affidatario garantire la collaborazione nella predetta attività di verifica. L'Affidatario, da parte sua, si impegna a garantire la conformità del Servizio alle prestazioni richieste.

5. Obblighi di riservatezza e di condotta

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Servizio. In ogni caso si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e consulenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

L'Affidatario si impegna, nell'esecuzione del contratto di appalto, a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, collaboratori e subappaltatori gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024 - 2026 (PTPCT) adottati da Cittalia e consultabili sul sito www.cittalia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente nonché dal Patto di integrità allegato alla documentazione di gara ed al contratto di appalto. In caso di violazione delle disposizioni e dei principi ivi previsti, Cittalia potrà risolvere il contratto, fatta salva la facoltà di agire per l'accertamento di eventuali ulteriori responsabilità, anche per danno all'immagine.

6. Recesso e risoluzione del contratto

Cittalia si riserva la facoltà di recedere per qualsiasi causa ed in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023, con preavviso di almeno venti giorni da comunicare all'affidatario a mezzo pec.

Trovano applicazione le disposizioni in tema di risoluzione ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

Costituisce motivo di risoluzione *ipso iure*, previa dichiarazione da comunicarsi a mezzo pec all'affidatario, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi di una soltanto delle seguenti circostanze:

- a) reiterata e grave inosservanza delle modalità e delle tempistiche di realizzazione delle prestazioni professionali richieste, secondo quanto indicato nella documentazione di gara;
- b) qualsivoglia altra causa che comporti, in capo all'Aggiudicatario, la perdita dei requisiti di ordine generale per la partecipazione ad appalti pubblici, così come definiti dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/23;
- c) mancato rispetto degli obblighi di riservatezza;
- d) inosservanza degli obblighi di cui alla L. 136/10 e ss.mm.ii.;
- e) violazione del divieto di cessione dell'incarico e subappalto;
- f) violazione degli obblighi di riservatezza e/o degli obblighi di comportamento, anticorruzione e trasparenza.

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario si impegnerà a fornire a Cittalia tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzo all'esecuzione dello stesso.

L'Aggiudicatario, in tale ipotesi, avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

7. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto di appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'Affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, il Contraente è tenuto a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, il Contraente non potrà

tra l'altro sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, co. 9 bis, della l. 136/2010.

In caso di cessione dei crediti si applica quanto disposto al punto 3.8 delle Linee guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari, aggiornate con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022.

In caso di inosservanza degli obblighi di tracciabilità di cui sopra, Cittalia intenderà risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante.

8. Spese contrattuali

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata. Tutte le spese e gli oneri, ivi compresi quelli fiscali, connessi sono a carico dell'Affidatario.

9. Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le Parti relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Roma.

10. Rinvio

Per tutto quanto non disciplinato, si fa espresso rinvio alle vigenti norme in materia di affidamento di contratti pubblici.

F.to
Il Direttore
Federica Raschellà