

Roma, 31 marzo 2023  
Prot. n. 363

**Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione della procedura di gara aperta telematica sopra soglia comunitaria in lotto unico per l'affidamento del servizio di help desk, assistenza software e hardware, di supporto grafico e assistenza sistemistica. CIG 9639281A50**

Il Presidente di Cittalia - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito denominata "CITTALIA") e legale rappresentante *p.t.*, Matteo Biffoni,

#### **Premesso che**

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: *«(...) b) promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...);»*
- ✓ CITTALIA, in particolare, collabora con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale<sup>1</sup> per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi di accoglienza e, da ultimo, con Convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2022, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2023-2025;
- ✓ l'ANAC, con deliberazione n. 21 del 18.01.2017, ha stabilito che *«l'ANCI e pertinenti enti strumentali, al pari delle altre associazioni tra Enti Locali a qualsiasi fine istituite, risultano certamente assoggettati, a far data dall'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, alla disciplina degli affidamenti pubblici»*;

---

<sup>1</sup> Il Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che afferiscono al Sistema di accoglienza e integrazione, ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416 ss.mm.ii., convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e affidato con convenzione in gestione all' ANCI che, a sua volta, si avvale di Cittalia.

- ✓ per le sue attività progettuali e istituzionali CITTALIA ha necessità di acquisire il servizio di help desk, assistenza hardware e software, supporto grafico e assistenza sistemistica per un periodo di 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto;
- ✓ è operativa la Piattaforma digitale per la gestione delle gare telematiche di Cittalia, accessibile all'indirizzo: <https://cittalia.acquistitelematici.it>.

#### **Visto**

- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*, in particolare:
  - l'art. 35, (comma 1, lett. c);
  - l'art. 51 (Suddivisione in lotti);
  - l'art. 58 (Procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione);
  - l'art. 59 (Scelta delle procedure e oggetto del contratto);
  - l'art. 60 (Procedura aperta);
  - l'art. 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto);
- ✓ il D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 *ss.mm.ii.*;
- ✓ il D.L. 77/2021 convertito in Legge n 108/2021;
- ✓ il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024” della Fondazione, approvato dal Consiglio di Fondazione in data 13.12.2022 e aggiornato in data 24.01.2023, in cui è prevista l’acquisizione dei servizi in oggetto, per un periodo di 36 mesi e per un importo a base d’asta pari a € 365.000,00, oltre IVA e oneri della sicurezza (CUI 08689441007202300003).

#### **Ritenuto**

- ✓ di dover avviare una procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria, in modalità telematica, per l’affidamento del servizio di help desk, assistenza hardware e software, supporto grafico e assistenza sistemistica, per un periodo di 36 mesi dalla sottoscrizione del contratto e per un importo a base d’asta di € 365.000,00, oltre IVA e oneri della sicurezza, mediante il criterio dell’Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell’art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.* e secondo i criteri dettagliatamente indicati nell’allegato disciplinare di gara (par. 18);
- ✓ che i servizi oggetto di appalto non sono suddivisibili in lotti né prestazionali né funzionali, a causa dell’intrinseca connessione, materiale e funzionale, delle prestazioni che saranno dedotte in contratto; inoltre, l’eventuale frammentazione del servizio in capo a più fornitori risulterebbe diseconomica, anche in relazione all’importo contrattuale complessivo, creando con grande probabilità inefficienze gestionali e una problematica frammentazione delle responsabilità contrattuali che mal si adatta alla tipologia dei servizi oggetto di affidamento;
- ✓ che il valore stimato dell'affidamento è pari ad € 365.000,00 oltre IVA e che, come da DUVRI allegato, per l’espletamento dei servizi oggetto di appalto risultano rischi di natura interferenziale, i cui costi risultano quantificati in € 500,00 IVA esclusa;
- ✓ che il capitolato descrittivo e prestazionale e lo schema di contratto di appalto definiscono i contenuti fondamentali dei servizi e le clausole negoziali essenziali;
- ✓ che il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata;

\* \* \*

Tutto quanto sopra premesso, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*,

#### **DETERMINA**

- **DI INDIRE** un'apposita gara, da esperirsi a mezzo procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria in lotto unico, ai sensi degli artt.li 35, 51, 58, 60 e 95, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di help desk, assistenza hardware e software, di supporto grafico e assistenza sistemistica per un periodo di 36 mesi, per una spesa complessiva massima stimata di € 365.000,00 oltre IVA e oltre € 500,00 (IVA esclusa) per oneri di sicurezza;

- **DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva stimata di € 365.000,00 oltre IVA e oltre € 500,00 (IVA esclusa) per gli oneri di sicurezza per rischi da interferenze a valere sul budget della Fondazione;

- **DI APPROVARE** allegandoli alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale il Bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato descrittivo e prestazionale, il Patto di integrità, lo schema di contratto, il DUVRI e tutti i relativi allegati;

- **DI CONFERMARE** la nomina del dott. Andrea Stefano Maurenzi quale Responsabile Unico del Procedimento, come da precedente nota prot. n. 1294 del 23.12.2022.

*Il Presidente*  
Matteo Biffoni