

**Oggetto: Determina a contrarre.**

**Affidamento diretto, tramite procedura telematica, del servizio di analisi dei processi operativi dell'Ufficio di segreteria interno alla Divisione Servizio Centrale nell'ambito del Progetto "Servizio Centrale del Sistema di Accoglienza e Integrazione SAI (già SIPROIMI) annualità 2020-2022" CUP D51F2000000001.**

Il Direttore di Cittalia - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito denominata "CITTALIA"), Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione con delibera del 26 febbraio 2015,

#### **Premesso**

- ✓ che CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ che, come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)*»;
- ✓ che CITTALIA, in particolare, collabora con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale<sup>1</sup> per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi di accoglienza e, da ultimo, con Convenzione sottoscritta in data 9 gennaio 2020, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2020-2022 (di seguito anche solo il "Progetto Servizio Centrale");

---

<sup>1</sup> Il Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che afferiscono al Sistema di accoglienza e integrazione, ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416 ss.mm.ii., convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e affidato con convenzione in gestione all' ANCI che, a sua volta, si avvale di Cittalia.

- ✓ che nell'ambito della suddetta collaborazione, come previsto all'art. 7 della citata Convenzione «*In tutti gli affidamenti a soggetti esterni Cittalia resta impegnata all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e procedure ad evidenza pubblica*»;
- ✓ CITTALIA, nell'ambito degli interventi di riorganizzazione interna e miglioramento dei processi di lavoro programmati, nell'anno in corso, dalla Direzione della Fondazione, ha dato particolare attenzione alla creazione di un'unica unità operativa, trasversale alle divisioni organizzative, dedicata alle attività di segreteria tecnica. Tale scelta risponde infatti alla esigenza di razionalizzare le attuali modalità operative, adeguandole agli obiettivi di una migliore ottimizzazione dell'impiego del personale interno e di una maggiore efficacia prestazionale. A fronte di tali obiettivi, la Direzione ritiene necessario, in particolare, procedere a un'analisi dei principali processi operativi di competenza dell'attuale Ufficio di segreteria interno alla divisione del Servizio Centrale in modo da valutare compiutamente le attività che dovranno confluire nella nuova unità operativa di cui sopra e quelle per le quali la Direzione potrà adottare modalità di gestione alternative;
- ✓ Cittalia per le summenzionate attività, considerato il carattere altamente specialistico della materia e stante l'impossibilità di individuare all'interno dell'organico in forza a Cittalia di professionalità idonee alla loro realizzazione, ha necessità di acquisire il servizio di analisi dei processi operativi dell'ufficio di segreteria interno alla Divisione Servizio Centrale, per un periodo di circa 45 giorni, termine che potrà essere prorogato in caso di necessità solo previo accordo sottoscritto da ambo le parti;

#### **Considerato che**

- ✓ dal 29 maggio 2020 è attivo l'Albo telematico dei fornitori, professionisti e collaboratori della Fondazione Cittalia, accessibile tramite la Piattaforma [cittalia.acquistitelematici.it](http://cittalia.acquistitelematici.it), come da avviso pubblicato sul sito [www.cittalia.it](http://www.cittalia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- ✓ la società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit, iscritta nell'Albo telematico dei Fornitori di beni e servizi, è una società specializzata in servizi di consulenza organizzativa e direzionale;
- ✓ CITTALIA, mediante trattativa diretta sulla Piattaforma, ha fatto richiesta formale di manifestazione di interesse allo svolgimento di un'approfondita analisi dei principali processi operativi di competenza dell'attuale Ufficio di segreteria interno alla Divisione Servizio Centrale, corredata da preventivo, alla società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit chiedendo di valorizzare a corpo le relative attività;
- ✓ C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit, mediante manifestazione di interesse inviata sulla summenzionata Piattaforma, ha manifestato il proprio interesse all'affidamento dell'incarico, dando evidenza delle linee di azione e delle attività di progetto necessarie alla realizzazione dello stesso, valorizzandone l'importo in € 14.000,00 (euro quattordicimila/00) oltre Iva;

- ✓ la somma offerta è stata ritenuta congrua, valutando l'entità del servizio da affidare, l'impegno professionale richiesto e tenuto conto dei parametri normalmente adottati da CITTALIA;

#### **Visto**

- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., in particolare:
  - l'art. 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) commi 7 e 11;
  - l'art. 36 (Contratti sotto soglia) e, trattandosi di procedura indetta entro il 30 giugno 2023, vista la disciplina sostitutiva di cui al decreto-legge n. 76 del 2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120 del 2020 e successivamente modificato con decreto legge n. 77 del 2021 convertito con l.108/2021;
  - i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di cui all'articolo 30;
- ✓ le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- ✓ le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- ✓ il "*Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di opere, servizi e forniture*" approvato dal Consiglio di Fondazione con delibera del 23 dicembre 2019;
- ✓ il "*Regolamento per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ex art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*" adottato dal Consiglio di Fondazione in data 16 dicembre 2021.

#### **Ritenuto**

- ✓ opportuno avvalersi del supporto della società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit, iscritta nell'Elenco dei Fornitori di beni e servizi dell'Albo telematico di CITTALIA, professionalmente qualificata e adeguata per lo svolgimento dei servizi richiesti, che ha manifestato il proprio interesse in data 16 maggio u.s. valorizzando l'importo come sopra determinato;
- ✓ che il Presidente e l.r.p.t. della società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit ha dichiarato, ai fini dell'iscrizione all'Albo, il possesso dei requisiti richiesti ai sensi della normativa vigente come da documentazione in atti e che sono in corso di

svolgimento da parte della Fondazione le relative verifiche sul possesso dei requisiti anche da parte dei soci della stessa società;

- ✓ che il servizio richiesto alla società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit risponde all'interesse perseguito da CITTALIA, come descritto in premessa;
- ✓ di aver selezionato la società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit, mediante trattativa diretta sulla Piattaforma [cittalia.acquistitelematici.it](http://cittalia.acquistitelematici.it);

Ciò premesso, considerato, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*,

#### **DETERMINA**

- 1. DI AFFIDARE** alla società C.O. Gruppo s.r.l. Società Benefit, in persona del Presidente e l.r.p.t. dott. Simone Rossi, con sede legale in Bologna alla via Giuseppe Petroni n. 9, partita IVA n. 04036220376, PEC [cogruppo@pec.cogruppo.it](mailto:cogruppo@pec.cogruppo.it), il servizio di analisi dei processi operativi dell'Ufficio di segreteria interno alla Divisione Servizio Centrale, nell'ambito del Progetto "Servizio Centrale del Sistema di Accoglienza e Integrazione SAI (già SIPROIMI) annualità 2020-2022" (Cod. Prog. 244) CUP D51F20000000001 per un periodo stimato di circa 45 giorni, termine che potrà essere prorogato in caso di necessità solo previo accordo sottoscritto da ambo le parti;
- 2. DI DARE ATTO** che il valore complessivo del contratto è stimato in complessivi **€ 14.000,00 (euro quattordicimila/00)** oltre Iva, a valere sul budget del Progetto Servizio Centrale (Cod. Prog. 244) CUP D51F20000000001;
- 3. DI DARE ATTO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei prescritti requisiti, il contratto si intenderà risolto, con conseguente pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, nei limiti dell'utilità conseguita e con applicazione di una penale del 10% del valore dell'incarico;
- 4. DI CONFERMARE** Responsabile Unico del Procedimento la sig.ra Federica Raschella, Vicedirettore della Fondazione nonché Direttore amministrativo di CITTALIA e dipendente con funzioni dirigenziali dall' 01.08.2011, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 d.lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.* e dalla Delibera A.N.A.C. n. 1096 del 26.10.2016 aggiornata al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

F.to\* Il Direttore  
Luca Pacini

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co.2, d.lgs. 39/1993