

Roma, 8 ottobre 2018
Prot. n. 1241

Oggetto: Determina a contrarre. Procedura in economia per l'acquisizione di un corso di formazione di 60 ore in aula: Corso Microsoft Word livello Avanzato, Excel livello Avanzato, Power Point livello Avanzato, Access livello Base e Intermedio, Certificazione Eipass nell'ambito del Progetto "Servizio centrale del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati - annualità 2017-2019" (cod. prog. 242). CUP D51E17000000001

Il Direttore di Cittalia - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito denominata "CITTALIA"), Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione,

Premesso che

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)»;*
- ✓ CITTALIA, in particolare, collabora con l'ANCI alla gestione del Servizio Centrale¹ per il miglioramento del complessivo sistema di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i ser-

¹ Il "Servizio Centrale di informazione, promozione, consulenza, monitoraggio e supporto tecnico agli enti locali che prestano i servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo e alla tutela dei rifugiati e degli stranieri destinatari di altre forme di protezione umanitaria", ai sensi dell'articolo 1-sexies del Decreto Legge 30 dicembre 1989, n. 416, convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 1990, n. 39 e introdotto dall'art. 32 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, è stato attivato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - a valere sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e affidato con convenzione in gestione all' ANCI.

- vizi di accoglienza e, da ultimo, con Convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2016, si è impegnata a supportare l'ANCI per le annualità 2017-2019 (di seguito denominato anche solo il "Progetto Servizio Centrale");
- ✓ nell'ambito della suddetta collaborazione, come previsto all'art. 7 della citata Convenzione *"In tutti gli affidamenti a soggetti esterni Cittalia resta impegnata all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e procedure ad evidenza pubblica"*;
 - ✓ CITTALIA ha la necessità di assicurarsi l'acquisizione di un corso di formazione di 60 ore in aula: Corso Microsoft Word livello Avanzato, Excel livello Avanzato, Power Point livello Avanzato, Access livello Base e Intermedio, Certificazione Eipass; per il proprio personale impegnato nell'ambito del Progetto Servizio Centrale e, nello specifico, per l'implementazione delle procedure di rendicontazione in formato elettronico;
 - ✓ al fine, CITTALIA ha individuato la ditta INFORIDEA ACADEMY SRLS quale operatore già selezionato dall' ANCI per il medesimo corso;
 - ✓ INFORIDEA ACADEMY SRLS, invitata a fornire un preventivo di spesa, ha offerto un prezzo pari ad € 1.650,00 oltre Iva. Le lezioni si terranno presso la sede dell' ANCI nei mesi di ottobre e novembre 2018, secondo il calendario già concordato con l'ANCI;
 - ✓ il prezzo offerto da INFORIDEA ACADEMY SRLS appare congruo in relazione alla qualità e quantità dei servizi erogati;
 - ✓ la somma stanziata per il suddetto servizio a valere sul budget di Progetto è, in ogni caso, inferiore ad € 40.000,00 (quarantamila/00) oltre IVA;

Visto

- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*, in particolare:
 - l'art. 36, comma 1, ai sensi del quale *"L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese (...)"*;
 - l'art. 36, comma 2, ai sensi del quale *"(...) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)"*;

- ✓ Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

Ciò premesso e visto, ai sensi dell'art. 32, D.Lgs. 50/2016 *ss.mm.ii.*;

DETERMINA

- 1. DI AFFIDARE** alla INFORIDEA ACADEMY SRLS un corso di formazione di 60 ore in aula: Corso Microsoft Word livello Avanzato, Excel livello Avanzato, Power Point livello Avanzato, Access livello Base e Intermedio, Certificazione Eipass; per il proprio personale impegnato nell'ambito del Progetto Servizio Centrale e, nello specifico, per l'implementazione delle procedure di rendicontazione in formato elettronico. Le lezioni si terranno presso la sede dell' ANCI nei mesi di ottobre e novembre 2018, secondo il calendario già concordato con l'ANCI;
- 2. DI DARE ATTO** che il valore complessivo dell'appalto è stimato in complessivi **€ 1.650,00 (euro milleseicentocinquanta/00)**, oltre Iva e, comunque, inferiore a € 40.000,00, oltre IVA;
- 3. DI NOMINARE** Responsabile unico del procedimento la Sig.ra Federica Raschellà, Direttore Amministrativo di CITTALIA e dipendente con funzioni dirigenziali dall'1.8.2011, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.* e dalla Delibera A.N.A.C. n. 1096 del 26.10.2016 aggiornata al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.


Il Direttore
Luca Pacini