

Roma, 29 maggio 2018
Prot. n. 672

Oggetto: Determina a contrarre.

Acquisizione del servizio di affitto sala meeting con allestimento e catering per la sessione formativa in aula che si svolgerà a Firenze nell'ambito del Progetto "CO-ALIZIONE - Programma di Azione ANCI per la formazione e il rafforzamento delle Competenze nei Comuni protagonisti delle Reti territoriali per l'integrazione" cod. prog. 241 - CIG Z8B23C6B1B e CIG Z1C23C6A9A - CUP D53G16000520007

Il Direttore di Cittalia - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito denominata "CITTALIA"), Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione,

Premesso che

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di CITTALIA, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)»;*
- ✓ CITTALIA è partner di ANCI nella realizzazione del Progetto "CO-ALIZIONE - Programma di Azione ANCI per la formazione e il rafforzamento delle Competenze dei Comuni protagonisti delle Reti territoriali per l'integrazione" (di seguito denominato il "Progetto"), finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2 "Integrazione e migrazione legale", Obiettivo Nazionale 3 "Capacity Building, lett. j) Governance dei servizi";
- ✓ nell'ambito della suddetta collaborazione, CITTALIA si è impegnata a svolgere le attività operative del programma formativo ed a realizzare, tra le altre cose, diversi seminari d'aula a livello territoriale e web seminar che avranno il compito di rafforzare le competenze dei Comuni protagonisti nell'ambito delle reti territoriali per l'integrazione;

- ✓ con nota del 26 gennaio 2017, prot. n. 127, CITTALIA ha nominato la dott.ssa Annalisa Giovannini - dirigente Ancitel S.p.A. distaccata presso CITTALIA dal 02.02.2015 in qualità di Responsabile dell'Ufficio Ricerca e Sviluppo Progetti di CITTALIA - Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito delle attività avviate da CITTALIA per il Progetto;
- ✓ CITTALIA, per la realizzazione del Progetto, ha riscontrato la necessità di attivare le procedure idonee a garantire la disponibilità di una sala meeting attrezzata, il servizio di welcome coffee e light lunch buffet per n. 20 persone ca. ed eventuali ulteriori prestazioni strettamente connesse e complementari, in occasione dell'evento formativo organizzato a Firenze per il giorno 29 maggio 2018;
- ✓ la somma stanziata per i suddetti servizi, a valere sul budget del Progetto è, in ogni caso, inferiore ad € 40.000,00 oltre IVA.

Visto

- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016, in particolare:
 - l'art. 36, comma 1, ai sensi del quale *"L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese (...)";*
 - l'art. 36, comma 2, ai sensi del quale *"(...) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- ✓ le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Ritenuto

- ✓ opportuno procedere all'affidamento dei servizi di che trattasi effettuando una valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti dal "Consorzio Interprovinciale Servizi S.C." e dal suo fornitore per il catering "Ciabatti Ricevimenti S.a.S." con altri due operatori economici e scegliendo il preventivo più basso poiché trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate;
- ✓ validi e congrui i preventivi proposti dagli operatori economici "Consorzio Interprovinciale Servizi S.C." e "Ciabatti Ricevimenti S.a.S. di Claudio e Stefania Ciabatti" che hanno offerto il prezzo nel complesso più basso pari a:
 - "Consorzio Interprovinciale Servizi S.a.S."
 - € 300,00, oltre IVA 22%, per affitto sala meeting con allestimento e pc presso Spazio CisfirenzeMeeting;
 - "Ciabatti Ricevimenti S.a.S. di Claudio e Stefania Ciabatti"
 - € 100,00, oltre IVA 10%, per welcome coffee per circa 20 persone;

- € 460,00, oltre IVA 10%, per light lunch buffet per circa 20 persone;
- ✓ che gli operatori economici "Consorzio Interprovinciale Servizi S.C." e "Ciabatti Ricevimenti S.a.S. di Claudio e Stefania Ciabatti" risultano in possesso dei requisiti richiesti ai sensi della normativa vigente, come da documentazione in atti;
- ✓ che i servizi offerti risultano rispondenti all'interesse perseguito da CITTALIA, come descritto in premessa;
- ✓ di aver selezionato gli operatori economici "Consorzio Interprovinciale Servizi S.C." e "Ciabatti Ricevimenti S.a.S. di Claudio e Stefania Ciabatti" nel rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. nonché delle Linee Guida n. 4 sopra citati;

Ciò premesso, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, in occasione dell'incontro programmato per la sessione formativa in aula che si terrà a Firenze il giorno 29 maggio 2018:
 - all'operatore "Consorzio Interprovinciale Servizi S.C" in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede a Firenze, Via Fiume n. 5, C.F e P.IVA 00428380489, il servizio di affitto sala meeting con allestimento e pc presso CisfirenzeMeeting;
 - all'operatore "Ciabatti Ricevimenti S.a.S. di Claudio e Stefania Ciabatti" in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede a Bagno e Ripoli (FI), Via dell'Antella n. 76, C.F. e P.IVA 04279260485, il servizio di welcome coffee e light lunch per circa 20 persone;
2. **DI DARE ATTO** che il valore complessivo dell'appalto è presuntivamente pari ad € 300,00 (trecento/00), oltre IVA 22% per l'affitto della sala meeting ed € 560,00, oltre IVA 10% per il servizio di catering per circa 20 persone e, comunque, nel complesso inferiore a € 40.000,00, oltre IVA;
3. **DI CONFERMARE** la nomina della dott.ssa Annalisa Giovannini quale Responsabile Unico del Procedimento, come da precedente nota prot. n. 127 del 26.01.2017.

Il Direttore
Luca Pacini

