

Roma, 7 febbraio 2018
Prot. n. 131

Oggetto: Determina a contrarre.

Acquisizione del servizio di n. 1 hostess per l'assistenza e l'accoglienza in sala per le sessioni formative in aula che si svolgeranno nell'ambito del Progetto "CO-ALIZIONE - Programma di Azione ANCI per la formazione e il rafforzamento delle Competenze nei Comuni protagonisti delle Reti territoriali per l'integrazione" cod. prog. 241 - CUP D53G16000520007 - CIG ZF3221BCC2

Il Direttore di Cittalia - Fondazione dell'ANCI sulle politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza (di seguito denominata "CITTALIA"), Luca Pacini, in forza dei poteri conferitigli dal Consiglio di Fondazione,

Premesso che

- ✓ CITTALIA è stata istituita dall'ANCI al fine di promuovere e diffondere la cultura dell'accoglienza, dell'integrazione e della cittadinanza, contribuendo a rafforzare il ruolo delle città nell'attuazione delle politiche sociali di inclusione/integrazione;
- ✓ come previsto al punto 3.2 dello Statuto di Cittalia, la Fondazione per il perseguimento dei propri scopi può, tra l'altro: «(...) b) *promuovere e coordinare programmi, progetti in tema di welfare, inclusione sociale e politiche migratorie, volti in particolare ad accompagnare le amministrazioni comunali nella definizione di politiche di attuazione sui territori dei processi di inclusione/integrazione specialmente rivolti alle persone a rischio di emarginazione sociale; (...) e) nonché svolgere ogni utile e/o necessaria attività strumentale e/o accessoria, o comunque ritenuta idonea e opportuna per il perseguimento delle finalità dell'ente quale, a titolo meramente esemplificativo: (...) assumere appalti, pubblici e/o privati, partecipare a bandi e gare nazionali e comunitari (...)»;*
- ✓ CITTALIA è partner di ANCI nella realizzazione del Progetto "Co-Alizione - Programma di Azione ANCI per la formazione e il rafforzamento delle Competenze dei Comuni protagonisti delle Reti territoriali per l'integrazione" (di seguito denominato il "Progetto"), finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2 "Integrazione e migrazione legale", Obiettivo Nazionale 3 "Capacity Building, lett. j) Governance dei servizi";
- ✓ nell'ambito della suddetta collaborazione, CITTALIA si è impegnata a svolgere le attività operative del programma formativo ed a realizzare, tra le altre cose, diversi seminari d'aula a livello territoriale e web seminar che avranno il compito di rafforzare le competenze dei Comuni protagonisti nell'ambito delle reti territoriali per l'integrazione;
- ✓ con nota del 26 gennaio 2017, prot. n. 127, CITTALIA ha nominato la dott.ssa Annalisa Giovannini - dirigente Ancitel S.p.A. distaccata presso Cittalia dal

02.02.2015 in qualità di Responsabile dell'Ufficio Ricerca e Sviluppo Progetti di Cittalia - Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito delle attività avviate da Cittalia per il Progetto;

- ✓ CITTALIA, per la realizzazione del Progetto, ha riscontrato la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di n. 1 hostess per l'assistenza e l'accoglienza in sala, dalle ore 8:30 alle ore 17:30, in occasione delle seguenti sessioni formative:
 - 13/02/2018 Milano
 - 14/02/2018 Bergamo
 - 22/02/2018 Sassari
 - 01/03/2018 Siena
 - 13/03/2018 Rimini
 - 13/03/2018 Torino
 - 14/03/2018 Cuneo
 - 20/03/2018 Foggia
 - 22/03/2018 Perugia
 - 22/03/2018 Varese
 - 27/03/2018 Padova
 - 28/03/2018 Verona
 - 05/04/2018 Palermo
 - 10/04/2018 Treviso
 - 12/04/2018 Benevento
 - 16/04/2018 Milano
 - 17/04/2018 Brescia
 - 03/05/2018 Udine
 - 08/05/2018 Campobasso
 - 10/05/2018 Bolzano
 - 15/05/2018 città da definire
 - 22/05/2018 città da definire
 - 24/05/2018 città da definire
 - 29/05/2018 città da definire
 - 06/06/2018 città da definire
 - 13/06/2018 città da definire
 - 19/06/2018 città da definire
 - 1 giorno da definire entro il 31/07/2018 Parma;
- ✓ la somma stanziata per il suddetto servizio, a valere sul budget del Progetto è, in ogni caso, inferiore ad € 40.000,00 oltre IVA.

Visto

- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016, in particolare, l'art. 36, comma 2, ai sensi del quale "(...) *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)*".

Ritenuto

- ✓ opportuno procedere all'affidamento del servizio di che trattasi effettuando una valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due ditte e scegliendo il preventivo più basso poiché trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate;

- ✓ valido e congruo il preventivo proposto dalla società Bi Events s.r.l.s. che, oltre ad essere già stata affidataria di servizi analoghi a quelli richiesti con soddisfazione di CITTALIA, ha offerto il prezzo più basso pari a complessivi € 3.024,00, oltre IVA, per il servizio di n. 1 hostess in occasione degli eventi formativi sopra citati ed un costo di € 8,00, oltre IVA, ogni 30 minuti in più rispetto all'orario concordato.

Ciò premesso, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** alla società Bi Events s.r.l.s. in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede a Veggiano (PD), Via S. Pio X n. 32, C.F. e P.IVA 04926480288, il servizio di n. 1 hostess per l'assistenza e l'accoglienza in sala, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, in occasione degli eventi formativi sopra citati che si terranno dal 13 febbraio al 31 luglio 2018;
2. **DI DARE ATTO** che il valore complessivo dell'appalto è presuntivamente pari ad € 3.024,00 (tremilaventiquattro/00), oltre IVA e, comunque, non superiore a € 40.000,00, oltre IVA;
3. **DI CONFERMARE** la nomina della dott.ssa Annalisa Giovannini quale Responsabile Unico del Procedimento, come da precedente nota prot.n. 127 del 26.01.2017.

Il Direttore

Luca Pacini

