TABELLA DI SINTESI

AREA A - Acquisizione del personale e sviluppi di carriera Ges	eclutamento del personale estione amministrativo-giuridica del personale - Progressione di carriera e/o salario	PROBABILITA' MEDIO	IMPATTO			
AREA A - Acquisizione del personale e sviluppi di carriera Ges	<u>'</u>	MEDIO				
Ges	estione amministrativo-giuridica del personale - Progressione di carriera e/o salario		BASSO	RISCHIO BASSO		
	ccessorio	IMEDIO IBASSO				
AREA B -Gestione uscite Ges	estione finanziaria	MEDIO	BASSO	RISCHIO BASSO		
Pro	rogrammazione acquisti beni e servizi a partire da 40.000,00 euro	MEDIO BASSO				
	estione delle procedure di gara	MEDIO MEDIO				
	estione delle procedure negoziate mediante consultazione di almeno cinque operatori conomici	MEDIO	RISCHIO MEDIO			
Ges	estione delle procedure di affidamento diretto	BASSO	BASSO	RISCHIO MINIMO		
AREA C - Affidamenti/Gare e Contratti Ges	estione della procedura relativa all'utilizzo degli strumenti CONSIP	MEDIO	BASSO	RISCHIO BASSO		
Ese	secuzione del contratto	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
Ges	estione dell'Albo telematico dei fornitori di beni e servizi	BASSO	BASSO	RISCHIO MINIMO		
Con	onferimento incarichi di collaborazione	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
Ges	estione dell'Albo telematico dei professionisti e collaboratori	BASSO	BASSO	RISCHIO MINIMO		
Assi	ssistenza tecnica ai Progetti SAI	MEDIO	BASSO	RISCHIO BASSO		
Мо	lonitoraggio amministrativo-contabile	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
Ver	erifica amministrativo-contabile	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
ARLA D - Assistenza tecinco specialistica agri Litti locali e	ssistenza tecnica amministrativo-contabile per la prevenzione di criticità nella estione dei servizi di competenza degli Enti Locali	MEDIO	RISCHIO MEDIO			
sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza	ssistenza tecnico-specialistica in ambito amministrativo/contabile	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
sociali per i accognenza, i integrazione e la cittadinanza	Ionitoraggio qualitativo	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
	ssistenza tecnica per la prevenzione di criticità nella gestione dei servizi di competenza egli Enti Locali	Ila gestione dei servizi di competenza MEDIO MEDIO		RISCHIO MEDIO		
	ssistenza tecnico-specialistica in ambito qualitativo	MEDIO	MEDIO	RISCHIO MEDIO		
	ssistenza agli enti segnalatori e ai progetti SAI per la gestione delle richieste di serimento nel SAI	BASSO	SO BASSO RISCHI			
	ssistenza tecnica legale alla Rete del SC	BASSO	BASSO	RISCHIO MINIMO		
Defi	efinizione del fabbisogno risorse strumentali (umane e tecniche) in fase di rganizzazione del progetto	BASSO	BASSO	RISCHIO MINIMO		
AREA E - Gestione progetti finanziati	estione tecnico-operativa del progetto	MEDIO	BASSO	RISCHIO BASSO		
Moi	canone cernico periorità di progettuali (stati di avanzamento, reporting, lonitoraggio e controllo delle attività progettuali (stati di avanzamento, reporting, udget, verifica indicatori di attività/risultato)	MEDIO	BASSO	RISCHIO BASSO		

1

TABELLA DEI PUNTEGGI

AREA DI RISCHIO	PROCESSO	PROBABILITA'			MEDIA	DIA IMPATTO				MEDIA		
	Reclutamento del personale	1	3	3	1	1	2	1	2	1	1	1
AREA A - Acquisizione del personale e sviluppi di carriera	Gestione amministrativo-giuridica del personale - Progressione di carriera e/o salario	1	3	2	1	1	2	1	1	1	1	1
AREA B -Gestione uscite	accessorio Gestione finanziaria	1	3	2	1	1	2	1	1	1	1	1
AREA C - Affidamenti/Gare e Contratti	Programmazione acquisti beni e servizi a partire da 40.000,00 euro	2	3	3	1	1	2	1	1	1	1	1
	Gestione delle procedure di gara	1	3	3	1	1	2	1	3	2	2	2
	Gestione delle procedure negoziate mediante consultazione di almeno cinque operatori economici	2	2	3	1	1	2	1	2	2	2	2
	Gestione delle procedure di affidamento diretto	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Gestione della procedura relativa all'utilizzo degli strumenti CONSIP	1	3	2	1	1	2	1	1	2	1	1
	Esecuzione del contratto	1	3	3	1	1	2	1	2	2	2	2
	Gestione dell'Albo telematico dei fornitori di beni e servizi	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Conferimento incarichi di collaborazione	2	2	2	1	1	2	1	2	2	1	2
	Gestione dell'Albo telematico dei professionisti e collaboratori	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Assistenza tecnica ai Progetti SAI	1	3	2	1	1	2	1	1	1	1	1
AREA D - Assistenza tecnico specialistica agli Enti locali e altre Amministrazioni, su tematiche riguardanti politiche sociali per l'accoglienza, l'integrazione e la cittadinanza	Monitoraggio amministrativo-contabile	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Verifica amministrativo-contabile	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Assistenza tecnica amministrativo-contabile per la prevenzione di criticità nella gestione dei servizi di competenza degli Enti Locali	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Assistenza tecnico-specialistica in ambito amministrativo/contabile	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Monitoraggio qualitativo	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Assistenza tecnica per la prevenzione di criticità nella gestione dei servizi di competenza degli Enti Locali	1	3	2	1	1	2	2	2	2	1	2
	Assistenza tecnico-specialistica in ambito qualitativo	1	3	2	1	1	2	1	2	2	1	2
	Assistenza agli enti segnalatori e ai progetti SAI per la gestione delle richieste di inserimento nel SAI	3	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1
	Assistenza tecnica legale alla Rete del SC	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1
AREA E - Gestione progetti finanziati	Definizione del fabbisogno risorse strumentali (umane e tecniche) in fase di organizzazione del progetto	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
	Gestione tecnico-operativa del progetto	2	3	2	1	1	2	1	1	2	1	1
	Monitoraggio e controllo delle attività progettuali (stati di avanzamento, reporting, budget, verifica indicatori di attività/risultato)	2	3	2	1	1	2	1	1	1	1	1